昌吉市委员会组织部整体支出绩效

自评报告

（2022年度）

部门单位名称（公章）：**昌吉市委员会组织部**

填报时间： 2**023年2月22日**

# 一、基本概况

## （一）单位基本情况

**1.机构设置及人员情况**

机构情况，中国共产党昌吉市委员会组织部无下属预算单位，下设12个处室，分别是：办公室（信息调研室）、组织一科（党代表联络办）、组织二科、组织三科、干部科（干训科）、干部监督科、人才工作科（援疆工作科）、远程教育管理中心、信息管理中心、干部综合考评中心、社区建设管理中心、基层党建指导服务中心。

昌吉市委组织部无内设机构，2022列入部门预算行政编制数21人，2022年期末实有人数19名。2020列入部门预算事业编制数37人，2022年期末实有人数25名。

1. **主要职能**

（1）负责党的组织制度建设。

（2）负责基层组织和党员队伍建设。

（3）负责领导班子和领导干部队伍特别是优秀年轻干部队伍建设。

（4）负责公务员队伍建设。

（5）负责人才工作。

（6）负责干部队伍建设宏观指导和干部教育培训、管理监督、综合（绩效）考核工作。

（7）负责干部人才援疆工作。

（8）负责党的建设和组织工作研究。

（9）统一管理中共昌吉市委员会机构编制委员会办公室，归口管理中共昌吉市委员会老干部局。

（10）完成市委交办的其他任务。

1. **年度重点工作计划**

昌吉市委组织部2022年度整体工作为高效完成昌吉市委组织任务分解表中各项分配任务，重点工作计划如下：

（1）研究和指导党组织特别是党的基层组织建设，探索各类新经济组织中党组织的设置和活动方式，协调、规划和指导党员的教育工作，主管党员的管理和发展工作;组织新时期党的建设的理论研究。

（2）提出市委管理的科级领导班子调整、配备的意见和建议;负责市委管理的干部考察和职务任免呈报工作以及乡科级后备干部的考察、管理工作;负责办理市委及组织部管理的干部工资、待遇、离(退)休审批手续;指导领导班子的思想作风建设;指导、督促和帮助有关部门、单位认真做好全市离退休干部的管理及服务工作;承办部分干部的调配、交流及安置事宜。

（3）研究制定干部队伍建设的有关政策，组织落实培养选拔中、青年干部工作。

（4）研究、指导和组织实施党的组织制度和干部人事制度的改革，制定或参与制定并贯彻执行组织、干部、人事工作的重要政策和制度。  
 （5）负责组织工作和干部工作的督促检查，及时向市委反映重要情况，提出建议。

（6）主管干部教育培训工作，制定全市干部教育培训规划和年度计划，并组织实施。重点负责乡科级及后备干部、知识分子的教育培训，承担异地挂职培训工作;研究、探索与昌吉市干部队伍建设相适应的干部教育培训制度，负责检查党校教育质量并指导教育管理师资队伍建设。

（7）调查了解知识分子工作情况，参与制定知识分子政策，检查贯彻执行知识分子政策情况;负责优秀专家和拔尖人才的管理工作.联系和组织部分优秀专家与拔尖人才开展有关活动。

（8）监督、指导昌吉市党群等机关参照实行国家公务员制度管理。

（9）负责全市退(离)休干部工作的宏观管理。

（10）承办市委及上级委交办的其他工作。按照市委规定，管理昌吉市老干部工作局。

## （二）单位决策机制

我单位决策机制根据行政事业单位内部控制体系建设相关要求，逐步完善《昌吉市委员会组织部财务支出审批制度》、《“三重一大”会议制度》，成立以张金浩副部长为组长的“三重一大”决策制度执行情况工作领导小组。下设办公室，各科室为成员的负责开展“三重一大”决策制度执行。

## 单位资金分配情况

**1.分配依据及结果。**基本支出根据单位人员编制、实有人数、资产情况等要素进行预算编制；项目支出根据单位工作职能，年度计划等要素进行预算编制。预算批复后，严格按照财政部门批复的预算和绩效目标执行。

**2.重点支出保障情况。**本年度本单位预算安排的重点项目0个，预算安排的重点项目支出金额为0万元，部门项目总支出金额为0万元，则重点项目支出占项目总支出的比率为0.00%。（注：口径为年初部门预算）

## 部门单位整体支出规模、使用方法和主要内容、涉及范围

1. **部门单位整体支出规模**

2022年度，昌吉市委组织部整体支出年初预算金额为616.16万元，支出金额为616.16万元，执行率为100.0，其中：政府采购年初预算金额为0万元，支出金额为0万元，执行率为0%。年中调整预算金额为410.59万元，预算调整率为66.6%。综上，我单位部门单位整体预算总额为1026.75万元，支出总额为1026.75万元，预算总执行率为100%。

### 2.部门单位整体支出自评使用方法、主要内容、涉及范围

**（1）自评使用方法**

本次自评秉承科学规范、公正公开、分级分类、绩效相关等原则4，按照从投入、过程到产出效果和影响的绩效逻辑路径，结合我单位部门整体支出实际开展情况，运用定量和定性分析相结合的方法，总结经验做法，反思项目实施和管理中的问题，以切实提升财政资金管理的科学化、规范化和精细化水平。

### （2）评价的主要内容和涉及范围

此次我单位根据《预算法》、《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕10号）、《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《自治区党委自治区人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（新党发〔2018〕30号）、《关于印发<自治州实施预算绩效管理工作考核暂行办法>的通知》（昌州财预〔2019〕23号）、《关于印发《昌吉市全面实施预算绩效管理工作方案》的通知》（昌市财发字〔2018〕206号）等文件要求，对2022年度我单位部门整体支出开展绩效自评。本次自评主要内容和涉及范围：一是部门单位整体支出管理及使用情况，具体涉及预算管理、基本支出和专项支出的管理及使用情况；二是部门单位专项组织实施情况，具体涉及专项组织情况分析和管理情况分析；三是资产管理情况，具体涉及资产管理规范性和固定资产利用率；四是部门单位整体支出绩效情况，具体涉及部门单位整体支出绩效目标的实现程度，包括是否达到预定产出、效果和效益效率等方面进行评价。

# 二、部门单位整体支出管理及使用情况

## 预算管理情况

我单位为加强预算管理、规范财务行为、加强内部控制体系建设，制定了《昌吉市委组织部预算资金支出审批制度》、《昌吉市委组织部项目绩效管理办法》，并严格按照此管理办法管理使用预算资金，严格按照政府信息公开有关规定及财政部门要求公开相关预决算信息。

## 基本支出预算安排及支出情况

**1.基本支出情况**

2022年，昌吉市委员会组织部基本支出年初预算金额为591.15万元，支出金额为591.15万元，执行率为100.0%，年中调整预算金额为49.15万元。综上，我单位基本支出预算总额为640.30万元，支出总额为640.30万元，预算总执行率为100%，其中人员经费608.34万元，公用经费31.96万元。

**2.“三公”经费情况**

我单位认真贯彻落实中央关于厉行节约的有关规定，严格执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》，2022年“三公”经费预算数为18.2万元，其中：因公出国（境）费0万元，公务用车购置及运行费18.2万元（其中公务用车购置为0万元），公务接待费0万元。

2022年，全年“三公”经费决算支出18.2万元，其中：因公出国（境）费用0万元、公务用车购置及运行费18.2万元（其中公务用车购置为0万元）、公务接待费0万元。较上年“三公”经费决算支出12.35万元，增加5.85万元，增长47.37%。

## （三）项目支出预算安排及支出情况

**1.项目支出情况**

### 2022年，昌吉市委员会组织部项目支出年初预算金额为25万元，支出金额为386.45万元，执行率为1545.8%，年中调整预算金额为361.45万元。综上，我单位项目支出预算总额为386.45万元，支出总额为386.45万元，预算总执行率为100.0%

2022年，昌吉市委员会组织部共有19个中央、自治区、地区、县本级财力安排项目，已完成项目数量19个、未完成项目数量0个。2022年度中央、自治区、地区、县本级财力安排项目预算及执行情况见下表：

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **预算金额** | **执行金额** | **执行率** | **项目是否完成** | **是否上级专项资金** |
| 相关部门垫付“元旦”“春节”期间慰问工作资金 | 4.06 | 4.06 | 100% |  |  |
| 2022年度州本级财政预算干部培训经费 | 40.02 | 40.02 | 100% |  |  |
| 2020年度抓基层党建较好的县乡村党组织奖励资金 | 7.96 | 7.96 | 100% |  |  |
| 2021年基层党员干部教育培训经费 | 30 | 30 | 100% |  |  |
| 大组工网分级保护建设经费 | 6.63 | 6.63 | 100% |  |  |
| 大组工网分级保护建设经费 | 10 | 10 | 100% |  |  |
| 换届工作经费（上年结转） | 12.87 | 12.87 | 100% |  |  |
| 第九次党代会工作经费（上年结转） | 1.17 | 1.17 | 100% |  |  |
| 党员干部远程教育管理中心工作经费 | 10 | 10 | 100% |  |  |
| 2021年度自治州绩效考核业务补助经费的通知 | 2.3 | 2.3 | 100% |  |  |
| 2022年下派选调生到村工作中央财政补助资金 | 10.77 | 10.77 | 100% |  |  |
| 2022年度自治区援疆干部医疗费 | 6.6 | 6.6 | 100% |  |  |
| 援疆干部医疗费（上年结转） | 6.6 | 6.6 | 100% |  |  |
| 工作队队员、“访惠聚”办公室抽调人员体检费 | 71.82 | 71.82 | 100% |  |  |
| 村两委干部和到村大学生购买人身意外伤害保险费 | 20.88 | 20.88 | 100% |  |  |
| 2020年11月-2021年12月155名研究生到岗生活补贴 | 31 | 31 | 100% |  |  |
| 基层组织建设补助经费 | 2 | 2 | 100% |  |  |
| 访惠聚工作经费 | 15 | 15 | 100% |  |  |
| 昌吉市人才公寓建设项目补助资金 | 96.77 | 96.77 | 100% |  |  |
| **合计** | 386.45 | 386.45 | 100% |  |  |

1. **专项资金总投入及实际使用情况分析**

2022年，预算安排专项资金0万元，实际使用0.00万元,结转83.68万元。

# 三、部门单位专项组织实施情况

## （一）专项组织情况分析

**1.前期准备**

梳理2022年专项资金使用情况和专项项目实施规模，根据各专项实际存档资料，就专项工作计划与部门职能和规划内容、与科室和项目之间的对应关系、重点工作安排与重点项目安排情况等，与相关科室的管理人员进行了沟通和交流，深入了解本部门涉及专项资金的使用情况和项目完成情况。

**2.组织实施**

我单位通过项目文件研读和前期调研等方式，根据单位职能定位、中长期规划、年度工作计划以及专项项目实施情况。对于专项资金下达的绩效目标表的专项项目按照下达绩效目标，立足实际完成情况，开展专项项目绩效自评。对于未下达绩效目标表的项目，由我部门按照自行设定并经财政审核备案后的绩效目标表，实施专项项目绩效自评。自评内容主要包括以下两个方面：

对专项项目预算执行情况进行分析，分析专项项目产出、项目目标的实现程度和管理有效性，从而总结项目取得的业绩和经验，发现项目存在的不足之处。

对财政资金使用合规性进行评价，主要评价：①专项资金是否存在截留、挪用，支付审批是否合规、是否存在用途改变、范围超支和虚列项目支出等情况；②项目实施是否符合专项管理办法，流程和管理制度是否合规；③项目完成情况的真实性和绩效目标完成情况分析。通过评价发现财政资金使用中存在的合规性问题，总结财务内控中存在的不足之处。

## 专项管理情况分析

2022年本单位全年未安排中央及自治区专项资金支出项目。

# 四、资产管理情况

## 资产情况及固定资产利用情况

截止2022年12月31日，我单位资产账面总额为973.17万元，较年初资产总额减少308.70万元，减少24.08%，其中：

2022年初，流动资产总额为1059.27万元，年末总额为781.01万元，较年初流动资产减少278.26万元，降低26.27%，主要变动原因是：加大培训力度，增加培训经费支付

2022年初，固定资产总额为798.04万元，年末总额为793.74万元，较年初固定资产减少4.3万元，降低0.54%，主要变动原因是：核销一辆车，处置党群服务中心资产。

## 资产管理规范性分析

**1.资产管理体制和制度建设方面**

建立健全资产管理制度，合理配备并节约、有效使用资产，提高资产使用效率，保障资产的安全和完整。管理和使用坚持统一政策、统一领导、分级管理、职责到人、物尽其用的原则。办公室负责对单位资产管理进行指导和监督，对纳入政府采购范围的资产进行统一购置。本单位各科室确定专人负责资产的日常管理工作，包括资产的登记、统计、维护、保管等，并对所管资产的安全完整负有职责。资产管理人员应相对稳定，工作调动时务必办理交接手续。

**2.运行机制和管理方式**

资产管理由财务部门进行价值核算并设置专人进行资产实物卡片管理及使用状况监督；办公设备由办公室设置专人进行实物卡片管理及使用状况监督。我单位建立了严格的资产交付使用验收制度。资产采购根据合同、供应商发货单等对所购资产的品种、规格、数量、质量、技术要求及其他资料进行验收。未通过验收的不合格资产，不得接收，务必按照合同等有关规定办理退换货或其他弥补措施。

**3.信息化建设方面**

我单位通过用行政事业单位资产管理软件严格管理资产卡片，包括卡片的增加、删除、查询、打印、汇总等。正确、全面、及时地记录资产的增加、减少、使用等状况，真实地反映和监督资产的增减变动和实际状况，建立健全了资产账簿体系。

**4.流动资产的管理**

流动资产严格按照我单位内控体系要求进行管理，无备用金，单位货币资金管理由办公室每月与国库支付中心进行对账。

**5.固定资产的管理**

本单位的资产管理严格按照《行政单位国有资产管理暂行办法》（财政部令第35号）《财政部关于修改〈事业单位国有资产暂行办法〉的决定》（财政部令第100号）的相关要求执行,符合财政部门要求。每年年末定时对我单位的固定资产进行盘点，对盘点过程中发现的盈亏，进行原因查找，并上报单位部务会研究决策，再上报财政行政事业单位资产管理科进行申报再行处理。

# 部门单位整体支出绩效情况

2022年度，昌吉市委组织部整体支出绩效目标共设置一级指标3个，二级指标7个，三级指标23个，其中：已完成三级指标23个，指标完成率为100%。

### 1.产出指标完成情况分析

（1）数量指标

“保障在职职工人数”指标：预期指标值为“=47人”，实际完成指标值为“47人”，指标完成率为100.0%;

“保障公务用车数量”指标：预期指标值为“=7.00辆”，实际完成指标值为“7辆”，指标完成率为100.0%;

“完成干部考核人次”指标：预期指标值为“>=70人次”，实际完成指标值为“70人次”，指标完成率为100.0%;

“人才服务基层活动次数”指标：预期指标值为“>=10.00次”，实际完成指标值为“10次”，指标完成率为100.0%;

“全年开展走访慰问次数”指标：预期指标值为“≤10次”，实际完成指标值为“10次”，指标完成率为100.0%;

“全年开展指导工作次数”指标：预期指标值为“≤10个”，实际完成指标值为“10次”，指标完成率为100.0%;

“远程站点管理操作员误工补贴人数”指标：预期指标值为“=61人”，实际完成指标值为“61人”，指标完成率为100.0%;

“远程操作员培训次数”指标：预期指标值为“=1次”，实际完成指标值为“1次”，指标完成率为100.0%;

1. 质量指标

“干部考察、考核程序合规率”指标：预期指标值为“=100.00%”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100.0%;

“各级干部考核覆盖率”指标：预期指标值为“=100%”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100.0%;

“资金发放合格率”指标：预期指标值为“=100%”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100.0%;

“党员学习覆盖率”指标：预期指标值为“=100%”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100.0%;

1. 时效指标

“项目完成时间”指标：预期指标值为“2022年1月1日至2022年12月31日”，实际完成指标值为“2022年1月1日至2022年12月31日”，指标完成率为100.0%;

“公用经费支付及时率”指标：预期指标值为>=100.00%”，实际完成指标值为“100%”，指标完成率为100.0%;

1. 成本指标

“公用经费用于车辆运行维护费18.2万元、办公费20万元，邮电费等18.47万元”指标：预期指标值为“=56.67万元”，实际完成指标值为“56.67万元”，指标完成率为100%;

“人员经费用于工资津补贴342.04万元、13月奖励金12.73社会保障缴费及公积金补助等179.72万元”指标：预期指标值为“=534.49万元”，实际完成指标值为“534.49万元”，指标完成率为100%;

“运转类经费-访惠聚办公室工作经费主要保障走访慰问不少于10次经费5万元，指导工作不少于10次，办公经费10万元”指标：预期指标值为“=15.00万元”，实际完成指标值为“15万元”，指标完成率为100%;

“运转类经费-党员远程教育各项工作远程站点误工补贴61人经费保障不少于7万元，远程操作员培训每年不少于1次，经费保障3万元”指标：预期指标值为“=10.00万元”，实际完成指标值为“10”，指标完成率为100%;

### 2.效益指标完成情况分析

（1）经济效益

无此项指标

（2）社会效益

“干部服务管理整体能力提高有效提升”指标：预期指标值为“有效提升”，实际完成指标值为“有效提升”，指标完成率为100.0%;

“参学党员发挥基层作用有效提升”指标：预期指标值为“有效提升”，实际完成指标值为“有效提升”，指标完成率为100.0%;

（3）生态效益

无此项指标

（4）可持续影响

“基层党组织监督建议能力提升”指标：预期指标值为“进一步提升”，实际完成指标值为“进一步提升”，指标完成率为100.0%;

### 3.满意度指标完成情况分析

“被考核干部满意度”指标：预期指标值为“>=95.00%”，实际完成指标值为“95”，指标完成率为100.0%;

“职工满意度”指标：预期指标值为“>=95.00%”，实际完成指标值为“95”，指标完成率为100.0%;

# 六、存在的主要问题

2022年本单位整体支出绩效目标全部达成，不存在未完成原因分析。

# 七、改进措施和建议

（一）改进措施

1. 进一步加强单位内部各科室的预算管理意识及全局意识，单位组织学习预算绩效管理的相关内容，提高对绩效管理工作的重视程度，使各科室间能相互配合，严格按照预算编制相关制度、要求，科学合理的进行绩效目标申请表的编制。

2. 不定期进行绩效过程监控，及时发现问题及时调整。

（二）建议

建议财政部门进一步提高开展部门整体知促绩效评价业务工作培训力度

进一步提高财政资金使用效率，尽量减少预算执行调整的情况。

# 八、附表

《部门整体支出绩效目标自评表》

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 部门整体支出绩效目标自评表 | | | | | | | | | |
| （2022年度） | | | | | | | | | |
| 部门（单位）名称 | | | 中国共产党昌吉市委员会组织部 | | | | | | |
| 年度主要任务 | 任务名称 | | 主要内容 | 预算金额（万元） | | | 实际执行（万元） | | |
| 总额 | 财政拨款 | 其他资金 | 总额 | 财政拨款 | 其他资金 |
| 人员经费 | | 人员基础工资、津补贴、社会保障类、公积金缴费 | 534.49 | 534.49 | 0 | 534.49 | 534.49 | 0 |
| 公用经费 | | 公务用车运行维护费、办公用品、邮电费、燃油费等 | 56.67 | 56.67 | 0 | 56.67 | 56.67 | 0 |
| 其他运转类项目经费 | | 市“访惠聚”办办公经费 | 15 | 15 | 0 | 15 | 15 | 0 |
| 党员远程教育各项工作经费 | 10 | 10 | 0 | 10 | 10 | 0 |
| 合　计 | | | 616.16 | 616.16 | 0.0 | 616.16 | 616.16 | 0.0 |
| 年度总体目标 | 预期目标 | | | | 实际完成目标 | | | | |
| 中国共产党昌吉市委员会组织部2022年预算金额为591.16万元，其中人员经费保障534.49万元，公用保障运转经费56.67万元，保障在职职工人数47人，保障公务用车数量7辆，完成干部考核70次，人才服务基层活动次数10次，通过2022年预算保障单位运转完成部门工作包括：  1、推动创新理论武装往深里走、往心里走、往事实里走，探索建立”不忘初心、牢记使命“制度；  2、建设忠诚干净担当的高素质队伍：突出政治锻炼选派不低于170名县直单位年轻到“访惠聚”历练，市级管理干部考核不少于70次，积极落实关心关爱干部举措，持续深化改革，稳慎推进公务员职务与职级并行工作；  3、着力集聚爱国奉献的各类优秀人才：大力开展“弘扬爱国”。  4、进一步规范和加强自治州基层组织建设和“访惠聚”驻村工作有关经费保障，开展走访慰问全年不少于10次；指导工作不少于10次。  5、党员远程教育各项工作远程站点误工补贴61人经费保障不少于7万元，远程操作员培训每年不少于1次，经费保障3万元。 | | | | 中国共产党昌吉市委员会组织部2022年预算金额为591.16万元，其中人员经费保障534.49万元，公用保障运转经费56.67万元，保障在职职工人数47人，保障公务用车数量7辆，完成干部考核70次，人才服务基层活动次数10次，通过2022年预算保障单位运转完成部门工作包括：  1、推动创新理论武装往深里走、往心里走、往事实里走，探索建立”不忘初心、牢记使命“制度；  2、建设忠诚干净担当的高素质队伍：突出政治锻炼选派不低于170名县直单位年轻到“访惠聚”历练，市级管理干部考核不少于70次，积极落实关心关爱干部举措，持续深化改革，稳慎推进公务员职务与职级并行工作；  3、着力集聚爱国奉献的各类优秀人才：大力开展“弘扬爱国”。  4、进一步规范和加强自治州基层组织建设和“访惠聚”驻村工作有关经费保障，开展走访慰问全年不少于10次；指导工作不少于10次。  5、党员远程教育各项工作远程站点误工补贴61人经费保障不少于7万元，远程操作员培训每年不少于1次，经费保障3万元。 | | | | |
| 年度绩效指标完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 绩效目标值 | | 实际完成值 | 指标分值 | 得分 |
| 项目完成 | 数量指标 | 保障在职职工人数 | | =47.00人 | | =47人 | 3 | 3 |
| 保障公务用车数量 | | =7.00量 | | =7量 | 3 | 3 |
| 完成干部考核人次 | | >=70.00人次 | | >=70人次 | 3 | 3 |
| 人才服务基层活动次数 | | >=10.00次 | | >=10次 | 3 | 3 |
| 全年开展走访慰问次数 | | <=10.00次 | | <=10次 | 3 | 3 |
| 全年开展指导工作次数 | | <=10.00次 | | <=10次 | 3 | 3 |
| 远程站点管理操作员误工补贴人数 | | =61.00人 | | =61人 | 3 | 3 |
| 远程操作员培训次数 | | =1.00次 | | =1次 | 3 | 3 |
| 质量指标 | 干部考察、考核程序合规率 | | =100.00% | | =100% | 3 | 3 |
| 各级干部考核覆盖率 | | =100.00% | | =100% | 3 | 3 |
| 资金发放合格率 | | =100.00% | | =100% | 3 | 3 |
| 党员学习覆盖率 | | >=100.00% | | >=100% | 3 | 3 |
| 时效指标 | 项目完成时间 | | 2022年12月31日 | | 2022年12月31日 | 4 | 2.5 |
| 公用经费支付及时率 | | >=100.00% | | >=100% | 4 | 4 |
| 成本指标 | 公用经费用于车辆运行维护费18.2万元、办公费20万元，邮电费等18.47万元 | | =56.67万元 | | =56.67万元 | 4 | 4 |
| 人员经费用于工资津补贴342.04万元、13月奖励金12.73社会保障缴费及公积金补助等179.72万元 | | =534.49万元 | | =534.49万元 | 4 | 4 |
| 运转类经费-访惠聚办公室工作经费主要保障走访慰问不少于10次经费5万元，指导工作不少于10次，办公经费10万元 | | =15.00万元 | | =15万元 | 4 | 4 |
| 运转类经费-党员远程教育各项工作远程站点误工补贴61人经费保障不少于7万元，远程操作员培训每年不少于1次，经费保障3万元 | | =10.00万元 | | =10万元 | 4 | 4 |
| 项目效益 | 经济效益指标 | / | | / | | / | / | / |
| 社会效益指标 | 干部服务管理整体能力提高有效提升 | | 有效提升 | | 有效提升 | 10 | 10 |
| 参学党员发挥基层作用有效提升 | | 有效提升 | | 有效提升 | 10 | 10 |
| 生态效益指标 | / | | / | | / | / | / |
| 可持续影响指标 | 基层党组织监督建议能力提升 | | 进一步提升 | | 进一步提升 | 10 | 10 |
| 满意度指标 | 满意度指标 | 被考核干部满意度 | | >=95.00% | | >=95% | 5 | 5 |
| 职工满意度 | | >=95.00% | | >=95% | 5 | 5 |

